

BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI, MESSI A DISPOSIZIONE DALLA FONDAZIONE INTESA SANPAOLO ONLUS, A FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA SAPIENZA UNIVERSITA' DI ROMA A.A.2016-2017

ART. 1 - FINALITÀ

1. La Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus, in collaborazione con Fondazione Roma Sapienza per l'anno accademico 2016-2017, istituisce un concorso per l'assegnazione di contributi a favore di studenti universitari iscritti a corsi di laurea magistrale presso Sapienza, Università di Roma che si trovano in difficoltà economica ovvero in condizioni di svantaggio fisico, psichico, sociale o familiare.
2. I contributi, cadauno con un valore tra i 1.500 € e i 3.000 € - al lordo delle ritenute fiscali di legge e degli oneri tributari a carico della Fondazione erogante - verranno attribuiti, per l'anno accademico 2016-2017 sino a esaurimento dell'apposito stanziamento di bilancio di € 100.000 (centomila/00), una sola volta nel corso di studio.
3. Nel caso in cui risultino vincitori due o più studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare, la Commissione giudicatrice potrà assegnare loro complessivamente un importo non superiore a 1,7 volte il contributo minimo di studio stabilito dal bando.
- 4.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

1. I contributi possono essere concessi nei seguenti casi:
 - a) studenti con basso reddito o che si siano venuti a trovare in gravi situazioni economiche per un notevole aumento delle spese sostenute o per una notevole diminuzione del reddito a disposizione del proprio nucleo familiare (disoccupazione, cassa integrazione, fallimento, licenziamento, forte indebitamento, morte del soggetto principale percettore di reddito, ecc., con riferimento ai componenti dell'intero nucleo familiare);
 - b) malattie gravi e invalidità che abbiano colpito lo studente ovvero uno o più familiari;
 - c) incidenti, interventi chirurgici, cure riabilitative costose, necessità di assistenza continua, anche per un componente del nucleo familiare;
 - d) studenti stranieri con lo status di rifugiati;
 - e) altre situazioni di svantaggio aventi particolare rilievo.
2. Gli eventi di cui al comma 1) devono essersi verificati non oltre 12 mesi prima della data di indizione del presente bando.
3. È lasciata facoltà alla Commissione giudicatrice di valutare particolari situazioni di gravità verificatesi oltre i 12 mesi con conseguenze non ancora risolte.

ART. 3 - DESTINATARI

1. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso tutti gli studenti regolarmente iscritti nell'anno accademico 2016-2017 presso la Sapienza Università di Roma, in regola con il pagamento delle tasse universitarie, che non abbiano ricevuto in precedenza sanzioni a seguito di presentazione di dichiarazioni mendaci finalizzate al conseguimento di benefici per il diritto allo studio e in possesso dei seguenti requisiti:

a) **Requisiti di anzianità (alla data di scadenza del bando):**

- a1) Corso di laurea a ciclo unico: studenti iscritti nell'a.a. 2016-2017 dal 2° anno fino al 1° anno fuori corso;
- a2) Corso di laurea magistrale: studenti iscritti nell' a.a. 2016-2017 al 1° anno o al 2° anno e fino al 1° anno fuori corso.
- a3) studenti che non abbiano compiuto il 31° anno di età alla data di scadenza del bando.

b) **Requisiti di reddito:**

- b1) Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del proprio nucleo familiare, non superiore a € 20.000,00 (ventimila/00).

c) **Altri requisiti da possedere entro la data di scadenza del bando**

I candidati:

- c1) devono aver superato presso l'Ateneo esami che abbiano determinato almeno 20 crediti per ogni anno di iscrizione, di cui almeno 15 il primo anno. La verifica viene effettuata tenendo conto di tutti gli esami sostenuti positivamente entro la data di scadenza del bando.

Di seguito tabella esemplificativa dei CFU cumulativi da possedere alla data di scadenza del bando:

Tipo Laurea	1° Anno a.a. 2016/2017	2° Anno a.a. 2016/2017	3° Anno a.a. 2016/2017	4° Anno a.a. 2016/2017	5° Anno a.a. 2016/2017	6° Anno a.a. 2016/2017
Laurea Ciclo Unico	esclusi	≥ 15 CFU	≥ 35 CFU	≥ 55 CFU	≥ 75 CFU	≥ 95 CFU
Laurea Magistrale	15 CFU	≥ 20 CFU	≥ 40 CFU	--	--	--

c2) non devono aver già conseguito un titolo dello stesso livello per il quale presentano domanda.

2. Gli studenti stranieri provenienti da Paesi appartenenti o non appartenenti all'Unione Europea, gli studenti italiani residenti all'estero e gli studenti italiani con familiari che detengono redditi e patrimoni all'estero debbono **OBBLIGATORIAMENTE** allegare alla domanda compilata secondo le indicazioni di cui al successivo art. 4 la documentazione rilasciata dalle competenti autorità nel Paese ove i redditi/patrimoni sono stati prodotti, tradotta in lingua italiana e convalidata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per il territorio.

ART. 4 – TERMINI E DOMANDA DI PRESENTAZIONE

1. I candidati sono tenuti a presentare la domanda di partecipazione tramite apposito applicativo online disponibile al seguente indirizzo:
https://docs.google.com/a/studenti.uniroma1.it/forms/d/1f9cU7GYTRTemQmZVfbxjUA_quxcPcpl9gaeBomQbx6g/edit?usp=drive_web
2. Ai fini della partecipazione al concorso e per poter accedere alla compilazione del modulo online, i candidati dovranno preventivamente loggarsi tramite account istituzionale (cognome.matricola@studenti.uniroma1.it) e dovranno, pena l'esclusione:
 - riportare tutti i dati richiesti obbligatori presenti sul modulo on line;
 - corredare il predetto modulo online con la seguente documentazione, correttamente compilata e sottoscritta dagli interessati, in formato pdf, rinominata come indicato:
 - TABELLA QUADRO A opportunamente firmata, come da Allegato quadro A del presente bando (nome file: COGNOME.MATRICOLA_TABELLAQUADROA)
 - AUTORIZZAZIONE E CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI, opportunamente firmata, pagina 1 e 2 come da Allegato B del bando (nome file: COGNOME.MATRICOLA_ALLEGATOB);
 - MODELLO ISEE (ATTESTAZIONE ISEE ANNO 2016) (nome file: COGNOME.MATRICOLA_ISEE)
 - Allegare documentazione idonea a certificare ogni disagio elencato nel Quadro A del presente bando – (nome file: COGNOME.MATRICOLA_DISAGIO1, COGNOME.MATRICOLA_DISAGIO2 ETC.);
 - Copia di un documento di identità valido (nome file: COGNOME.MATRICOLA_DOCUMENTO)

L'autocertificazione non costituisce documentazione idonea. In mancanza della documentazione sopra riportata la Commissione non terrà conto del disagio segnalato.

La non corretta sottoscrizione da parte dello studente e di tutti i componenti il nucleo familiare, qualora interessati, del modulo "AUTORIZZAZIONE E CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI" (allegato B del bando) comporterà l'esclusione dal bando.

Nel caso in cui lo studente presenti un ISEE corrente, questo deve essere valido alla data di presentazione della domanda.

La chiusura della candidatura on line equivale all'invio della domanda di partecipazione al presente bando di concorso e comporta l'accettazione di quanto contenuto nello stesso.

È responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura.

Dopo la chiusura della candidatura la domanda non potrà più essere modificata. Il candidato avrà la possibilità di eliminare la domanda e ripresentarla ex novo entro la scadenza del bando.

La mancata chiusura della candidatura o l'incompletezza della stessa o l'incompletezza dei dati presentati comporta l'esclusione dalla procedura di valutazione.

Gli studenti dovranno dare tempestiva comunicazione di qualsiasi evento che si verifichi successivamente alla data di presentazione/spedizione della domanda (trasferimento o passaggio ad altro corso di laurea, rinuncia

agli studi, variazione di domicilio, di recapiti telefonici o indirizzi di posta elettronica).

Le domande on line dovranno essere inviare entro e non oltre le ore 24.00 del 31 luglio 2017. Le domande che perverranno oltre tale orario non saranno accettate. Non saranno accettate domande pervenute con modalità diverse.

Per informazioni e/o chiarimenti gli studenti potranno rivolgersi all'e-mail fondazione.sapienza@studenti.uniroma1.it, citando in oggetto "Contributi Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus A.A. 2016-17".

In casi eccezionali sarà possibile la riapertura dei termini di presentazione delle domande; in tale eventualità ne verrà dato avviso sul sito web della Fondazione Roma Sapienza e della Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus

Gli studenti che, al fine di trarne un vantaggio personale producano dichiarazioni non veritiere o documenti mendaci, oltre a rendersi moralmente responsabili di recare danno ad altri studenti che versano in reali situazioni di disagio, andranno incontro alle conseguenze previste dalla legge.

ART. 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Presidente della Fondazione Roma Sapienza e comprenderà due rappresentanti della Fondazione Roma Sapienza, due rappresentanti designati dalla Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus.
2. La Commissione giudicatrice si avvarrà del supporto del personale amministrativo dell'Università appositamente individuato dalla Fondazione Sapienza e dall'Università stessa, al quale spetterà la verifica della sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 3 e 6 del presente bando nonché la predisposizione dell'elenco dei partecipanti contenente tutte le informazioni necessarie alla Commissione giudicatrice.
3. La Commissione giudicatrice, recepita la documentazione presentata dai candidati e già verificata dal personale amministrativo in relazione alla sussistenza dei requisiti di ammissione di cui sopra, procederà a proprio insindacabile giudizio all'assegnazione dei contributi oggetto del bando sulla base di criteri di valutazione appositamente stabiliti dalla stessa in occasione della prima seduta.
4. Saranno presi in considerazione, in via preferenziale e comunque fino a esaurimento dei fondi disponibili così come individuati all'art.1 punto 2 del presente Bando, coloro che presentano due o più delle situazioni di svantaggio elencate nell'articolo 2, ferma restando comunque la discrezionalità della Commissione nella valutazione della gravità delle situazioni di svantaggio documentate dal singolo candidato.
5. La Commissione è competente a decidere anche per situazioni eventualmente non regolamentate dal bando. Il giudizio della Commissione è insindacabile e non è previsto il ricorso avverso alle decisioni assunte da tale organo.
6. La Commissione redige un verbale contenente l'elenco di tutti gli studenti suddiviso tra coloro che non presentano i requisiti oggettivi per essere valutati (studenti esclusi) e coloro che vengono valutati (studenti idonei), con evidenza dei vincitori (studenti destinatari del contributo di studio) e degli idonei non vincitori (studenti non destinatari di contributo per insufficienza fondi).

Il verbale, sottoscritto dai Commissari, viene trasmesso alla Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus che

provvederà a comunicare l'esito della procedura del bando a tutti i partecipanti all'indirizzo di posta elettronica istituzionale, utilizzato per la compilazione della domanda. Non è prevista la pubblicazione della graduatoria.

7. I lavori della Commissione dovranno concludersi possibilmente entro tre mesi dalla data di scadenza del bando.

ART. 6 – DIVIETO DI CUMULO

1. Il contributo non è cumulabile con altre borse di studio, contributi e finanziamenti erogati in applicazione alla vigente normativa in materia di diritto allo studio, né con borse erogate da altri Enti. L'esenzione dal pagamento delle tasse universitarie non costituisce causa di incompatibilità con il contributo.
2. Nella domanda di erogazione di contributo, l'interessato dovrà indicare sotto la sua diretta responsabilità di non usufruire di borse di studio, contributi e finanziamenti erogati in applicazione alla vigente normativa in materia di diritto allo studio, né di borse erogate da altri Enti.
3. Qualora il candidato risultasse assegnatario per lo stesso anno accademico di altra/o borsa/contributo/finanziamento successivamente all'assegnazione del contributo di cui al presente bando, dovrà darne immediata comunicazione alla Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus dichiarando se intende mantenere il contributo della Fondazione o optare per altra borsa/contributo/finanziamento.

Il diritto di opzione è esercitabile entro la data fissata per la data di consegna della borsa di studio indicata nell'e mail che sarà indirizzata ai vincitori.

Sulla base di tale opzione la Fondazione provvederà a riassegnare il contributo previsto dal bando. Le eventuali rinunce pervenute dopo la data di consegna del contributo comporteranno il recupero del contributo già erogato senza riassegnazione dello stesso ad altro studente.

ART. 7 – REVOCA DEI CONTRIBUTI

1. Il contributo sarà revocato:
 - nel caso in cui siano rilevate difformità sostanziali tra quanto dichiarato dallo studente e l'effettiva situazione economico finanziaria o familiare dello stesso;
 - nel caso in cui lo studente benefici per il medesimo anno accademico di altre borse/contributi/ finanziamenti, salvo quanto specificato all'art. 6, comma 3.
2. La Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus provvederà al recupero delle somme erogate attraverso i meccanismi previsti dalla legge.

ART. 8 – CONSEGNA E PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI AI VINCITORI

La Fondazione Roma Sapienza organizzerà la cerimonia conclusiva del concorso.

La Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus provvederà al pagamento del contributo stabilito dalla Commissione giudicatrice mediante accredito su carta ricaricabile **Superflash** emessa da una Banca del Gruppo Intesa Sanpaolo.

La carta **Superflash** dovrà essere attivata dallo studente entro 30 giorni dalla data di assegnazione del contributo.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali, di cui al **decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196**. I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando.

Titolari autonomi del trattamento dei dati personali sono la Fondazione Roma Sapienza nella figura del suo legale rappresentante e la Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus, Piazza Ferrari 10 –20121 Milano.

Roma, 05 luglio 2017

FONDAZIONE INTESA SANPAOLO ONLUS

Il Presidente



Fondazione Roma Sapienza



QUADRO A

Vanno elencati **tutti** i componenti del nucleo familiare risultanti dallo stato di famiglia. Il padre e la madre vanno comunque segnalati.

Colonne da compilare per tutti i componenti il nucleo familiare presenti all'atto della presentazione della domanda		Colonne da compilare solo per componenti con situazioni di disagio							
Rapporto parentela con richiedente	Data nascita	Indicare se titolare di reddito	Presentare ISEE "corrente" qualora in corso d'anno siano intervenute variazioni di reddito significative rispetto al dato ISEE (redditi anno precedente)	Indicare residenza (Comune italiano o Stato Estero) per coloro che non sono residenti con lo studente	Breve descrizione della situazione di disagio (es. riduzione reddito, disoccupazione, malattia grave, invalidità, elevato indebitamento, problemi di dipendenza) oppure motivo di mancanza di genitore dallo stato di famiglia (decesso di familiare che contribuiva al mantenimento, separazione, divorzio, ecc.)	% invalid.	Mese/anno in cui si è verificato il disagio	Mese/anno in cui ha avuto termine il disagio - oppure "ancora in corso"	Documenti allegati a supporto del disagio segnalato
padre									
madre									

In mancanza di titolari di reddito, aggiungere all'elenco le informazioni relative a chi provvede al mantenimento dello studente

Dichiaro di essere consapevole che la mancata presentazione degli allegati previsti nel presente modulo di domanda nonché la mancata sottoscrizione dell'allegato 1 da parte di tutti i componenti il nucleo familiare potrebbe comportare l'impossibilità di trattare la presente domanda

Data _____

Firma dello studente

|

DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196

La Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus, in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce alcune informazioni circa l'utilizzo dei Suoi dati personali.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono trattati dalla Fondazione nell'ambito della sua attività con le seguenti finalità:

a) assicurare le prestazioni dei servizi e degli adempimenti previsti dallo Statuto e dai Regolamenti della Fondazione e, in particolare, dare corso al procedimento di selezione e conferimento dei contributi previsti dal bando di concorso, nonché svolgere gli adempimenti connessi alla redazione del Bilancio di esercizio; b) adempiere a prescrizioni dettate da normative nazionali e comunitarie (ad esempio: accertamenti fiscali e tributari) nonché a disposizioni impartite da Organi di Vigilanza sulle Fondazioni/Onlus.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui sopra è necessario ai fini della partecipazione al Bando di concorso; il mancato conferimento dei dati può comportare l'impossibilità di proseguire il rapporto con la Fondazione e, in particolare, di esaminare, accogliere e dar seguito alla domanda del candidato. In ogni caso, la mancata sottoscrizione del modulo sul "Consenso al trattamento dei dati" comporta negazione del consenso stesso.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Vengono utilizzati sistemi di prevenzione e protezione, costantemente aggiornati e verificati in termini di affidabilità.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

Per il perseguimento delle finalità di cui sopra, la Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus necessita di comunicare i Suoi dati personali a collaboratori anche occasionali e a società terze incaricate delle attività amministrative e di gestione della Fondazione.

I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, che non siano stati designati "Incaricati" o "Responsabili", utilizzano i dati quali "Titolari", effettuando un trattamento autonomo e correlato a quello eseguito dalla Fondazione. L'elenco aggiornato dei soggetti terzi individuati come "Titolari" o "Responsabili" è disponibile presso la sede amministrativa della Fondazione in Milano – Piazza Paolo Ferrari 10.

La Fondazione designa "Incaricati" del trattamento tutti i lavoratori dipendenti e i collaboratori, anche occasionali, che svolgono mansioni che comportano il trattamento di dati personali.

Dati sensibili

In relazione al trattamento di dati "sensibili" (idonei a rivelare lo stato di salute, l'appartenenza ad associazioni a carattere filosofico, politico o sindacale, ecc.) è richiesta una specifica manifestazione scritta di consenso.

Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

La normativa in materia conferisce all'interessato il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali, le indicazioni circa l'origine, le finalità e le modalità del trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato, inoltre, ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Tutte le informazioni inerenti il diritto di accesso potranno essere richieste al seguente indirizzo:

Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus – Piazza Paolo Ferrari 10 – 20121 Milano.

Spettabile

Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus

C/o Università degli studi di _____

Oggetto: Consenso al trattamento dei dati

1) Preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 di cui sopra, esprimo il consenso al trattamento dei dati personali che mi riguardano.

<u>Data</u>	<u>Nome e Cognome dello studente</u>	<u>Firma dello studente</u>
-------------	--------------------------------------	-----------------------------

1) _____	_____	_____
----------	-------	-------

NOTA BENE: qualora i dati personali riguardino componenti del nucleo familiare diversi dal richiedente, occorre acquisire anche il consenso anche dei predetti soggetti.

<u>Data</u>	<u>Nome e Cognome componenti il nucleo</u>	<u>Firma dei componenti il nucleo familiare</u>
-------------	--	---

1) _____	_____	_____
2) _____	_____	_____
3) _____	_____	_____
4) _____	_____	_____
5) _____	_____	_____

2) Preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 di cui sopra, esprimo il consenso al trattamento dei **dati sensibili** che mi riguardano conferiti con la presente domanda (la normativa privacy definisce come "sensibili" i dati da cui possano desumersi informazioni sullo stato di salute, l'eventuale appartenenza a movimenti, partiti, sindacati, convinzioni religiose, ecc).

<u>Data</u>	<u>Nome e Cognome dello studente</u>	<u>Firma dello studente</u>
-------------	--------------------------------------	-----------------------------

1) _____	_____	_____
----------	-------	-------

NOTA BENE: qualora i dati sensibili riguardino componenti del nucleo familiare diversi dal richiedente, occorre acquisire il consenso dei predetti soggetti.

<u>Data</u>	<u>Nome e Cognome componenti il nucleo</u>	<u>Firma dei componenti il nucleo familiare</u>
-------------	--	---

1) _____	_____	_____
2) _____	_____	_____
3) _____	_____	_____
4) _____	_____	_____
5) _____	_____	_____

ATTENZIONE: La mancata sottoscrizione equivale a negazione del consenso. La negazione del consenso comporta l'impossibilità di dar seguito alla domanda.